

СОГЛАСОВАНО  
на Управляющем совете  
ГБОУ гимназии «ОЦ «Гармония»  
Протокол от 13.07.2021г. №4

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
ГБОУ гимназии «ОЦ «Гармония»  
г.о. Отрадный \_\_\_\_\_ В.И.Ваничкина

ПРИНЯТО  
на Педагогическом совете  
ГБОУ гимназии «ОЦ «Гармония»  
Протокол от 13.07.2021г. №12

РАССМОТРЕНО:  
на Совете родителей и Совете  
обучающихся  
ГБОУ гимназии «ОЦ «Гармония» г.о.  
Отрадный 13.07. 2021г.



S=RU, O="ГБОУ  
гимназия ""ОЦ ""  
Гармония"" г.о.  
Отрадный",  
CN=Ваничкина  
В\_И\_,  
E=vanichkina.1961  
@mail.ru  
00b41e516881aa59  
41  
2021-07-23 16:00:03

**Правила**  
**внутреннего распорядка обучающихся**  
**ГБОУ гимназии «ОЦ «Гармония» г.о. Отрадный**  
**(новая редакция)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 года № 115 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом общеобразовательной организации, с учетом мнения Совета обучающихся и Совета родителей.

1.2. Настоящие Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся государственного бюджетного

общеобразовательного учреждения Самарской области гимназии «Образовательный центр «Гармония» городского округа Отрадный Самарской области (далее - Учреждение).

1.3. Целью введения настоящих Правил является создание условий для совершенствования качества, результативности организации образовательной деятельности в Учреждении, обеспечение безопасности и охраны здоровья обучающихся, поддержание дисциплины и порядка в Учреждении и на его территории для успешной реализации целей и задач, определенных его Уставом.

1.4. Настоящие Правила внутреннего распорядка являются обязательными для всех обучающихся Учреждения и их родителей (законных представителей). Невыполнение данных Правил может служить основанием для принятия административных мер. При приеме обучающегося в Учреждение администрация обязана ознакомить его и его родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.5. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

## **2. Режим образовательного процесса**

2.1. Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября и заканчивается не позднее 25 июня, включая проведение промежуточной и итоговой аттестаций. Начало учебного года может переноситься образовательной организацией при реализации общеобразовательной программы в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения – не более чем на три месяца.

2.2. Продолжительность учебного года на уровне начального, основного и среднего общего образования составляет 34 недели без учета государственной (итоговой) аттестации, в первом классе – 33 недели.

2.3. В соответствии с годовым календарным учебным графиком учебный год распределяется на четверти (на уровне начального, основного общего образования) и полугодия (на уровне среднего общего образования).

2.4. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных, летом – не менее 8 недель.

2.5. В соответствии с годовым календарным учебным графиком учебный год распределяется на четверти (на уровне начального, основного общего образования) и полугодия (на уровне среднего общего образования).

2.6. С целью профилактики переутомления в календарном учебном графике предусматривается чередование периодов учебного времени, сессий и каникул. Продолжительность каникул составляет не менее 7 календарных дней.

2.7. Для обучающихся в 1 классе в течение учебного года устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

2.8. Учебные занятия начинаются в 8 часов 15 минут. При необходимости учебные занятия могут начинаться в 8.00 часов.

2.9. На уровне начального общего образования устанавливается пятидневная учебная неделя для обучающихся 1-х классов. На уровне основного и среднего общего образования и обучающихся 2-4 классов – шестидневная учебная неделя.

2.10. Продолжительность урока во 2–11-х классах составляет 40 минут.

2.11. Обучение в 1 классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре–декабре – по 4 урока по 35 минут каждый; январь–май – по 4 урока по 40 минут каждый);
- обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий.

2.12. Продолжительность перемен между уроками составляет:

после 1 и 2-го урока — 10 минут;

после 3 и 4-го урока — 20 минут;

после 5, 6-го урока — 10 минут.

2.13. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с графиком, утверждаемым на каждый учебный период директором по согласованию с Советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения и Советом обучающихся Учреждения.

### **3. Права, обязанности и ответственность обучающихся**

#### *3.1. Обучающимся предоставляются академические права на:*

3.1.1. получение впервые бесплатного начального, основного общего, среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

3.1.2. обучение в пределах федеральных государственных образовательных стандартов по индивидуальным учебным планам, ускоренный курс обучения, сдачу экстерном экзаменов по любому предмету;

3.1.3. объективную оценку своих знаний и умений;

3.1.4. получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;

3.1.5. предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3.1.6. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Учреждением;

3.1.7. аттестацию Учреждением в установленном ею порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ;

3.1.8. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в случае несогласия с выставленной отметкой по итогам учебного года;

3.1.9. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

3.1.10. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.11. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.12. каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

3.1.13. перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.1.14. перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.1.15. участие в управлении Учреждением в порядке, установленном ее Уставом;

3.1.16. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;

3.1.17. обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

3.1.18. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Учреждения;

3.1.19. освоение образовательных программ или отдельных разделов общеобразовательных программ, как в Учреждении, так и в форме семейного образования, самообразования или экстерната;

3.1.20. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

3.1.21. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотренных учебным планом, в порядке, установленном

локальными нормативными актами. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается;

3.1.22. участие в общественных объединениях, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается;

3.1.23. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

3.1.24. транспортное обеспечение в соответствии с Порядком оказания услуг по подвозу учащихся школьным автобусом к Учреждению и обратно к месту жительства, утвержденном директором Учреждения;

3.1.25. иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

### *3.2. Обучающиеся обязаны:*

3.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3.2.2. выполнять требования Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил поведения обучающихся, правил поведения обучающихся в столовой и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.2.3. заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.2.4. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

3.2.5. бережно относиться к имуществу Учреждения;

3.2.6. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Учреждением;

3.2.7. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

3.2.8. в случае пропусков занятий по болезни или другим уважительным причинам, обучающийся и/или родители (законные представители) обучающегося обязаны в течение первого дня отсутствия поставить об этом в известность классного руководителя. В случае болезни обучающийся предоставляет справку амбулаторного врача или лечебного заведения по установленной форме;

3.2.9. экономно расходовать электроэнергию, воду, сырье и другие материалы.

3.2.10. соблюдать режим занятий обучающихся в Учреждении, утвержденный директором Учреждения;

3.2.11. приходить в Учреждение не позднее 10 минут до начала учебных занятий;

3.2.12. приходить в кабинет (в соответствии с расписанием занятий) до звонка на урок с целью подготовки своего рабочего места и необходимых школьных принадлежностей;

3.2.13. занимать свое место за партой в учебном кабинете в соответствии с установленным классным руководителем и/или учителем-предметником порядком рассадки с учетом психофизиологических особенностей обучающегося;

3.2.14. покидать учебный кабинет во время урока по уважительной причине только при разрешении учителя;

3.2.15. соблюдать правила внешнего вида в соответствии с Положением о школьной одежде и внешнем виде обучающегося, утвержденным директором Учреждения;

3.2.16. иметь с собой дневник (основной документ обучающегося) и все необходимые для занятий принадлежности;

3.2.17. находиться в Учреждении только в сменной обуви;

3.2.18. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.19. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.20. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

### *3.3. Обучающимся запрещается:*

3.3.1. приносить, передавать, использовать в Учреждении и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

3.3.2. приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

3.3.3. производить любые иные действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих и самого обучающегося;

3.3.4. применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Учреждения и иных лиц для выяснения отношений, запугивания и вымогательства денег и другого имущества;

3.3.5. оскорблять других обучающихся, работников Учреждения;

3.3.6. выносить без разрешения администрации Учреждения инвентарь, оборудование из кабинетов, лабораторий и других помещений;

3.3.7. ходить в верхней одежде, грязной обуви, головных уборах;

3.3.8. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид.

3.4. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающимся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.



#### **4. Поощрения и дисциплинарное воздействие**

4.1. В целях мотивации обучающихся к активной жизненной позиции в Учреждении применяются поощрения обучающихся.

4.1.1. Обучающиеся Учреждения поощряются за:

- отличные и хорошие успехи в обучении;
- участие и занятие призовых мест в предметных олимпиадах, конференциях, интеллектуально - творческих конкурсах, проектах и спортивных состязаниях;
- общественно-полезную и добровольческую (волонтерскую) деятельность;
- особо значимые в жизни Учреждения благородные поступки.

4.1.2. В Учреждении применяются следующие виды поощрений обучающихся:

- объявление устной благодарности (в частной беседе, в присутствии одноклассников, обучающихся, родителей обучающегося);
- объявление письменной благодарности (с записью в дневник);
- награждение грамотой (дипломом, благодарственным письмом);
- награждение благодарственным письмом в адрес родителей (законных представителей);
- награждение ценным подарком;
- размещение фотографии на стенде или сайте Учреждения (при согласии обучающегося, достигшего возраста 15 лет и/или родителей (законных представителей));
- награждение похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» обучающихся 9, 11 классов;
- награждение похвальным листом «За отличные успехи в учении» обучающихся 2-8 и 10 классов;
- награждение медалью «За особые успехи в учении» обучающихся 11 классов.

4.1.3. Поощрения выносятся директором Учреждения по представлению педагогического совета, Совета обучающихся, классного руководителя, учителя-предметника и утверждаются директором. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения обучающихся и работников Учреждения.

О поощрении ученика директор (либо классный руководитель) в каждом отдельном случае сообщает его родителям (законным представителям).

4.1.4. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора Учреждения за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

4.1.5. Награждение медалью «За особые успехи в учении» осуществляется в соответствии с Порядком выдачи медали «За особые успехи в учении».

4.2. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

4.2.1. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Учреждения, Совета профилактики, педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Учреждении, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к обучению и соблюдению дисциплины.

4.2.2. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Учреждения.

4.2.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся: по образовательным программам дошкольного и начального общего образования; с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.2.4. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета профилактики, Советов обучающихся, представительных органов обучающихся, Советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения.

4.2.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

4.2.6. До применения меры дисциплинарного взыскания Учреждение должно затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.2.7. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 4.2.5. настоящего Правила, а также времени, необходимого на учет мнения Совета профилактики, Советов обучающихся, представительных органов обучающихся, Советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не более семи учебных дней со дня представления руководителю организации, осуществляющей образовательную деятельность, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

4.2.8. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает

их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.2.9. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.2.10. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Учреждение незамедлительно обязано проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

4.2.11. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется протоколом Совета профилактики, приказом директора Учреждения, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Учреждении. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

4.2.12. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4.2.13. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

4.2.14. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.2.15. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Совет профилактики до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Советов обучающихся, представительных органов обучающихся или Советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

## **5. Защита прав обучающихся**

5.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

5.1.1. направлять в органы управления Учреждения обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;

5.1.2. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

5.1.3. использовать иные способы защиты своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством РФ.

