

**государственное бюджетное общеобразовательное  
учреждение Самарской области гимназия  
«Образовательный центр «Гармония»  
городского округа Отрадный Самарской области**

**ПРИКАЗ**

«23» сентября 2024г.

№505-од

**«Об организации платных образовательных услуг  
в 2024-2025 учебном году»**

На основании ст.101 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ №1441 от 15.09.2020г. «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Федерального закона от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей», Положения «О порядке оказания платных образовательных услуг» в ГБОУ гимназия «ОЦ «Гармония» г.о. Отрадный,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать в ГБОУ гимназии «ОЦ «Гармония» г.о. Отрадный платные образовательные услуги в соответствии с договорами, заключенными с родителями (законными представителями) обучающихся, работниками гимназии, участвующими в предоставлении образовательных услуг и перечнем платных образовательных услуг.
2. Начать с **01.10.2024г.** работу «Предшколы нового поколения».
3. Открыть на базе гимназии 2 учебные группы с количеством 55 человек (список учащихся прилагается).
4. Назначить ответственной за организацию платных услуг заместителя директора по УВР – Ноябреву А.А.
5. Ответственному за организацию платных образовательных услуг:
  - 5.1. Подготовить для утверждения:
    - программы платных образовательных услуг,
    - расписание занятий, количество и списочный состав групп;
    - режим работы;
    - учебный план.
  - 5.2. Оформить стенд с информацией о дополнительных платных услугах, предоставляемых гимназией.
  - 5.3. Подготовить пакет документов по предоставлению платных образовательных услуг для размещения на сайте гимназии.
6. Назначить руководителями в группах следующих преподавателей:
  - Костину Наталью Михайловну – 31 чел.;
  - Коневу Валентину Борисовну - 24 чел.

7. Руководителям групп:

- осуществлять организацию и оказание платных образовательных услуг в соответствии с «Положением о порядке оказания платных образовательных услуг»;
- оформить журналы занятий в соответствии с КТП;
- ежемесячно предоставлять в бухгалтерию табель посещения занятий в группе;
- контролировать своевременную оплату за проведение занятий в группе.

8. Заместителю директора по ВР – Дмитриевой Е.И. осуществлять контроль над качеством образовательных услуг.

9. Назначить делопроизводителя – Пчелову Ю.С. ответственной за подготовку документации для оформления договоров, ведение журнала регистрации об оказании платных образовательных услуг.

10. Главному бухгалтеру – Недовесовой Т.В., заключить договора на оказание платных образовательных услуг с педагогами Костиной Н.М., Коневой В.Б. и родителями (законными представителями) обучающихся. Оплату осуществлять через Сбербанк.

11. Бухгалтеру – Баутиной Л.А.:

- принимать к обработке табеля посещаемости детей;
- производить начисление платы за обучением и контроль оплаты за платными образовательными услугами;
- производить расчет по заработной плате сотрудников.

12. Ответственной за работу сайта – Шакиной С.Ю., разместить на сайте ГБОУ гимназии «ОЦ «Гармония» в разделе «Платные образовательные услуги»:

- перечень оказываемых платных образовательных услуг на 2024г.;
- прейскурант цен на платные услуги, оказываемые ГБОУ гимназией «ОЦ «Гармония» с 01.10.2024г.
- приказ об организации платных образовательных услуг;
- приказ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- расписание занятий, количество и списочный состав групп;
- режим работы;
- учебный план.

13. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

**Основание:** Положение о предоставлении платных образовательных услуг ГБОУ гимназия «ОЦ «Гармония» г.о. Отрадный от 30.08.2021г.

Директор ГБОУ гимназия «Гармония»  
г.о. Отрадный

В.И. Ваничкина